

Принято на педагогическом совете
Протокол №1
От «30» августа 2022 г

Принято Общим
собранием работников
ЧОУ СОО «Лицей АРИСТОС»
Красногвардейского района Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от «30» августа 2022 г.

Учтено мнение
Совета родителей
протокол № 1 от «01» сентября 2022 г.

Учтено мнение
Школьного совета
протокол № 1 от «01» сентября 2022г

Утверждено
Директор ЧОУ СОО

«Лицей АРИСТОС»

Калинин О.В.

Приказ № 63

от «01» сентября 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ № 2.61 **об обеспечении учебниками обучающихся ЧОУ СОО «Лицей АРИСТОС»**

1. Общие положения

1.1. Данное положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.03.2021 № 115, Федеральным перечнем учебников, Уставом ЧОУ СОО «Лицей АРИСТОС» (далее – Учреждение) и Основной образовательной программой ЧОУ СОО «Лицей АРИСТОС».

1.2. Положение регламентирует

А. Порядок утверждения списка учебников в соответствии с федеральным перечнем учебников, а также учебных пособий, используемых при реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Б. Порядок формирования фонда учебной и учебно-методической литературы

В. Порядок обеспечения учебной литературой

Г. права и обязанности всех участников данного положения

2. Порядок утверждения списков учебников и учебно-методической литературы

2.1. Учебные издания, используемые при реализации образовательных программ начального общего образования, основного общего, среднего общего образования, определяются с учетом требований Федеральных государственных образовательных стандартов, а также в соответствии с Федеральным перечнем допущенных и рекомендованных учебников.

Принято на педагогическом совете
Протокол №1
От «30» августа 2022 г

Утверждено
Директор ЧОУ СОО
«Лицей АРИСТОС»

Принято Общим
собранием работников
ЧОУ СОО «Лицей АРИСТОС»
Красногвардейского района Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от «30» августа 2022 г.

Калинин О.В.
Приказ № 63
от «01» сентября 2022 г.

Учтено мнение
Совета родителей
протокол № 1 от «01» сентября 2022 г.

Учтено мнение
Школьного совета
протокол № 1 от «01» сентября 2022г

ПОЛОЖЕНИЕ №_2.61_ об обеспечении учебниками обучающихся ЧОУ СОО «Лицей АРИСТОС»

1. Общие положения

1.1. Данное положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.03.2021 №115, Федеральным перечнем учебников, Уставом ЧОУ СОО «Лицей АРИСТОС» (далее – Учреждение) и Основной образовательной программой ЧОУ СОО «Лицей АРИСТОС».

1.2. Положение регламентирует

А. Порядок утверждения списка учебников в соответствии с федеральным перечнем учебников, а также учебных пособий, используемых при реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Б. Порядок формирования фонда учебной и учебно–методической литературы

В. Порядок обеспечения учебной литературой

Г. права и обязанности всех участников данного положения

2.Порядок утверждения списков учебников и учебно-методической литературы

2.1. Учебные издания, используемые при реализации образовательных программ начального общего образования, основного общего, среднего общего образования, определяются с учетом требований Федеральных государственных образовательных стандартов, а также в соответствии с Федеральным перечнем допущенных и рекомендованных учебников.

2.2. подготовка методическими объединениями учителей-предметников перечня учебников и учебных пособий, планируемых к использованию в новом учебном году в соответствии с рабочими программами по предметам учебного плана;

2.3. обсуждение и принятие педсоветом перечня учебников и учебно-методической литературы;

2.4. утверждение перечня учебников и учебных пособий приказом Директора ЧОУ СОО «Лицей АРИСТОС».

3. Формирование фонда учебником и учебно-методических пособий

3.1. Учреждение при реализации программ начального общего, основного общего и среднего общего образования формирует список учебников и учебных пособий:

а) из числа входящих в Федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ;

б) из числа учебных пособий, выпущенных организациями, входящими в перечень организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, которые допускаются к использованию при реализации программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего образования.

3.2. За счёт средств Учреждения, полученных от приносящей доходы деятельности, приобретаются дополнительно учебно-методические материалы, сборники КИМ, средства обучения, комплекты учебников для учителей. Приобретенная литература хранится в книгохранилище школы и выдается на временное пользование преподавателям.

3.3. Обязательные требования к приобретаемым учебникам и учебным пособиям:

- допускается использование только учебно-методических комплектов, входящих в утвержденный Федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденных приказом Директора ЧОУ СОО «Лицей АРИСТОС».

4. Порядок обеспечения учебной литературой

4.1. Обеспечение учебниками и учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения по основным образовательным программам в пределах Федеральных государственных образовательных стандартов осуществляется Учреждением за счет оплаты, внесенной родителями, за образовательные услуги. Учебники и учебные пособия закупаются ежегодно в полном объеме и в соответствии с установленным перечнем.

5. Права и обязанности участников образовательного процесса, участвующих в реализации данного положения

5.1. Директор Учреждения несет ответственность за:

- соответствие используемых в образовательном процессе учебников и учебных пособий Федеральному перечню учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования;

- предоставление в пользование учащимся на время получения образования учебников и учебных пособий, а также учебно-методических материалов, средств обучения и воспитания.

- заключение и оформление договора на поставку в Учреждение учебников и учебных пособий в соответствии с реализуемыми Учреждением образовательными программами и имеющимся фондом библиотеки Учреждения;

- достоверность информации об обеспеченности учебниками и учебными пособиями учащихся Учреждения на начало учебного года

5.2. Заместитель директора по учебной работе несет ответственность за:

- определение списка учебников и учебных пособий в соответствии перечнем учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования;

- осуществление контроля за использованием педагогическими работниками в ходе образовательного процесса учебников, учебных пособий и материалов в соответствии с перечнем учебников, учебных пособий и образовательной программой, утвержденными приказом директора Учреждения.

- соответствие используемых в образовательном процессе учебников и учебных пособий содержанию рабочих программ по всем учебным предметам учебного плана на всех уровнях образования.

5.3. Классный руководитель несет ответственность за:

- сохранность учебников учащимися класса

- обеспечение учебниками и учебными пособиями учащихся класса на начало учебного года

5.4. Родители (законные представители) обучающихся:

- содействуют обеспечению сохранности учащимися учебников и учебных пособий

- учебники и учебные пособия, приобретенные за счет родителей, являются их собственностью и не подлежат обязательному возврату Учреждению в случае перехода учащегося в течение или по окончании учебного года в другую образовательную организацию и так же по окончании учебного года.

- педагогические работники Учреждения обеспечиваются учебниками из фонда в единичном экземпляре в случае их наличия в фонде. Приобретение книгоиздательской продукции (методических пособий и других изданий) осуществляется Учреждением по заявке педагогических работников.

5.5 Администрация Учреждения ежегодно осуществляет контроль за полнотой обеспечения учебниками и учебно-методическими пособиями всех обучающихся образовательного учреждения